

Créer un patient ou un client

Comment créer un patient ou un client

- [Créer un patient avec la carte Vitale](#)
- [Créer un patient avec le télé-service ADRI](#)
- [Créer un patient en mode Manuel](#)
- [Créer un client professionnel](#)

Créer un patient avec la carte Vitale

1. Insérer la carte Vitale du patient dans le lecteur
2. Cliquer sur le bouton **Nouveau patient**
3. Choisir le mode **Carte vitale**
4. Choisir le **bénéficiaire** dans la liste
5. Compléter le patient avec un **numéro de téléphone**, un **centre**, un **applicateur**... selon vos besoins
6. [Saisir la mutuelle](#) le cas échéant

La **carte CPS** doit se trouver dans le lecteur de carte pour toute lecture de carte Vitale.

Créer un patient avec le télé-service ADRI

- Cliquer sur le bouton **Nouveau patient**
- Choisir le mode **ADRI**
- Renseigner le **numéro de Sécurité Sociale de l'assuré**
- Renseigner la **date de naissance du patient**
- Renseigner le **rang de naissance du patient**
- Renseigner le **régime du patient**

“ Dans le cas où le patient dispose d'un numéro de Sécurité Sociale Provisoire commençant par **7** ou **8** (souvent en AME), il est nécessaire de renseigner également le **code caisse** et le **code centre**. Vous pouvez retrouver ces informations **sur l'attestation présentée** par le patient. Par exemple pour un organisme 01 841 5623, le code caisse est 841 et le code centre est 5623.

Le code régime étant **01 - Régime général**

- Valider
- Compléter le patient avec un numéro de téléphone, un centre, un applicateur... selon vos besoins
- **Saisir la mutuelle** le cas échéant

Le **rang de naissance** permet de différencier des jumeaux, des triplés... Par exemple, lorsqu'une femme attend un seul enfant et qu'elle le met au monde, le nouveau-né occupe par définition le **rang 1**. En revanche, dans le cas d'une grossesse multiple (jumeaux par exemple), le premier des deux nouveaux-nés est enregistré au **rang 1**, le second l'est au **rang 2**.

Le **régime du patient** est le type d'Assurance Maladie Obligatoire auquel il est rattaché (Régime Général, MSA, MGEN...)

Créer un patient en mode Manuel

Le **mode manuel** peut être utilisé lorsque vous **ne disposez pas** des informations permettant de créer le patient en mode ADRI.

1. Ouvrir le menu **Patients**
2. Cliquer sur le bouton **Nouveau patient**
3. Choisir le mode **Manuel**
4. Renseigner les informations indiquées sur l'attestation de droits présentée par le patient et **valider**
5. Saisir la mutuelle (mutuelle, C2S ou AME) le cas échéant

Créer un client professionnel

Créer un **client professionnel** vous permet de facturer une société, par exemple pour de la sous-traitance ou de la facturation de prestations.

1. Ouvrir le menu **Patients**
2. Cliquer sur le bouton **Nouveau patient**
3. Choisir le mode **Manuel**
4. Basculer le switch sur "**Client professionnel**"
5. Renseigner les informations en votre possession et valider

Pour **facturer à un employeur, un EPHAD, un centre** etc. une référence **qui concerne** un patient, **créer un patient** et **non** un client professionnel. Créer ensuite une facture "**Hors télétransmission**" puis compléter le champ "**Facturer à**".