

Créer un client professionnel

Créer un **client professionnel** vous permet de facturer une société, par exemple pour de la sous-traitance ou de la facturation de prestations.

1. Ouvrir le menu **Patients**
2. Cliquer sur le bouton **Nouveau patient**
3. Choisir le mode **Manuel**
4. Basculer le switch sur "**Client professionnel**"
5. Renseigner les informations en votre possession et valider

Pour **facturer à un employeur, un EPHAD, un centre** etc... une référence **qui concerne** un patient, **créer un patient** et **non** un client professionnel. Créer ensuite une facture "**Hors télétransmission**" puis compléter le champ "**Facturer à**".

Revision #3

Created 3 November 2024 17:36:25 by Antoine

Updated 5 November 2024 17:32:28 by Antoine