

Facturer un patient en AME

L'aide médicale de l'État (AME) est destinée à permettre l'accès aux soins des personnes en situation irrégulière au regard de la réglementation française sur le séjour en France. Elle est attribuée sous conditions de résidence et de ressources.

Avant de facturer, **s'assurer que l'AME est renseignée avec le numéro 75500017 en cliquant sur le bouton Mutuelle** (rechercher AME)

- Ouvrir le dossier patient
- Cliquer sur le bouton **Facturer**
- Choisir le mode de sécurisation : **Dégradé** (sans la carte Vitale)
- Indiquer le **prescripteur** de l'ordonnance ainsi que la **date de prescription**
 - Dans le cas où le prescripteur est nouveau, cliquer sur le bouton "+" pour l'ajouter.
- Cocher les cases **Tiers-payant AMO**, **Télétransmission AMC** et **Tiers-payant AMC** et Valider
- Ajouter les références à la facture
- Cliquer sur le bouton **Finaliser la facture**
- Cliquer sur le bouton **Signer**
- Cliquer sur le bouton **SCOR** pour ajouter les justificatifs
 - Le mode **dégradé** nécessite l'ajout de **l'ordonnance** et de la **feuille de soins signée**

La totalité du montant de la facture sera attribuée en part AMC

Revision #14

Created 5 November 2024 08:08:37 by Antoine

Updated 10 June 2025 09:51:44 by Antoine