

Créer un article

Créer un **article** permet de le facturer et d'en **gérer le stock**

Pour créer une référence non remboursée **qui n'est pas gérée en stock** (prestation, consultation, sous-traitance...), créer une référence [en suivant cette procédure](#)

Les articles **ne peuvent pas être utilisés pour facturer des références sur mesure**. Dans ce cas, facturer directement les **codes LPP**

1. Ouvrir le menu **Logistique**
2. Ouvrir le menu **Articles**
3. Cliquer sur le bouton **Nouvel article**
4. Renseigner les informations et cliquer sur **Créer l'article** puis ajouter les produits :
 1. Renseigner le **prix d'achat HT**
 2. Renseigner le **lieu**
 3. Renseigner **la quantité**

Donnée	Type	Description
Code ACL	Obligatoire	Code de l'article, généralement le code barre de la boîte
Désignation	Obligatoire	Désignation de l'article
Référence fournisseur	Facultatif	Référence interne du fournisseur
Fournisseur	Facultatif	Fournisseur
Compte	Facultatif	Compte vente par article pour le transfert analytique. Le <u>compte par défaut</u> sera utilisé si ce champ reste vide
Description	Facultatif	Autre description de l'article
Prix d'achat	Facultatif	Prix d'achat HT de l'article

Donnée	Type	Description
TVA	Obligatoire	Taux de TVA de l'article
Stock min	Facultatif	Quantité de stock minimale à conserver
Stock max	Facultatif	Quantité de stock maximale à ne pas dépasser
Prix de vente	Obligatoire	Prix de vente TTC total de l'article
LPP à facturer	Facultatif	Codes LPP à facturer le cas échéant
Arborescence	Obligatoire	Lorsqu'un LPP est choisi, ce champ est rempli. Dans le cas contraire, choisir "Mes références non remboursées"

Dans le cas où l'article comporte **une paire** et que le LPP facture **une unité**, il est nécessaire d'indiquer deux fois le code LPP.

Dans le cas d'un **article géré en stock**, et qui n'est **pas remboursé**, ne pas indiquer de code LPP

Il est possible de **créer un fournisseur** lors de la création de l'article, en cliquant sur le **+** à côté du champ Fournisseur